

Anlage zu § 3 Abs. 1 der Verwaltungskostensatzung der Großen Kreisstadt Oelsnitz vom 03.01.2001

Kostenverzeichnis der Großen Kreisstadt Oelsnitz (Vogtl).

| <i>Lfd.Nr.</i> | <i>Gegenstand der Amtshandlung</i> | <i>Pauschbetrag in DM</i> |
|----------------------------------|--|---|
| Allgemeine Amtshandlungen | | |
| 1. | <u>Beglaubigung</u> | |
| 1.1 | Beglaubigung von Unterschriften, Handzeichen oder Siegeln | je 5 |
| 1.2 | Beglaubigung einer Abschrift, Fotokopie oder dergleichen | 1 je angefangene Seite, mindestens jedoch 5, |
| 1.3 | Beglaubigung fremdsprachiger Urkunden bzw. von Urkunden oder Bescheinigungen, die zum Gebrauch im Ausland bestimmt sind | 2 je angefangene Seite, mindestens 6 |
| 2. | <u>Bescheinigungen, Zeugnisse und Ausweise</u> | |
| 2.1 | Erteilung einer Bescheinigung über steuerlich absetzbare Spenden | kostenlos |
| 2.2 | Erteilung sonstiger Bescheinigungen; Ausstellung von Zeugnissen (amtl. festgestellte Tatsache z. B. Bürger der Stadt zu sein) und Ausweisen | 5 bis 1500 |
| 3. | <u>Einsichtgewährung, Auskünfte</u> | |
| 3.1 | mündliche Auskünfte einfacher Art | kostenlos |
| 3.2 | Auskünfte, die nicht unter 3.1 fallen | 5 bis 500 |
| 3.3 | Einsicht in Rechtsvorschriften, Bauleitpläne u.ä. für die Öffentlichkeit bestimmte Schriftstücke oder Pläne | kostenlos |
| 3.4 | Einsicht in Akten, Karteien, Register und dgl., die nicht unter 3.3 fallen, soweit nicht in einem gebührenpflichtigen Verfahren gewährt | 1 je Akte, jedoch mindestens 5 |
| 3.5 | wie 3.4, jedoch bereits archivierte Akten | Erhöhung der Gebühr auf das Doppelte |
| 4. | <u>Fristverlängerungen</u> | |
| 4.1 | Verlängerung der Frist, deren Ablauf einen neuen Antrag auf Erteilung einer gebührenpflichtigen Genehmigung, Erlaubnis, Zulassung, Verleihung oder Bewilligung erforderlich machen würde | 10 v.H. bis 40 v.H. der vorgesehenen Gebühr aus lfd. Nr. 6, jedoch mindestens 5 |
| 4.2 | Verlängerung einer Frist, die nicht unter 4.1 fällt | 5 bis 50 |

| <u>Lfd.Nr.</u> | <u>Gegenstand der Verwaltungstätigkeit</u> | <u>Pauschbetrag in DM</u> |
|----------------|---|--|
| 5. | Erteilung einer <u>Zweitschrift/-ausfertigung</u> | 10 v.H. bis 50 v.H. der für die Erstschrift vorgesehenen Gebühr, mindestens jedoch 5 |
| 6. | <u>Genehmigungen, Erlaubnisse, Ausnahmegewilligungen, Befreiungen,</u> u.a. zum unmittelbaren Nutzen der Beteiligten vorgenommenen Verwaltungstätigkeiten | 10 bis 1000 |
| 7. | <u>Abschriften, Durchschriften u. a. Vervielfältigungen</u> | |
| 7.1 | Abschriften | |
| | a) im Format DIN A 5 | 5 je angefangene Seite |
| | b) im Format DIN A 4 | 10 je angefangene Seite |
| | c) in größeren Formaten als DIN A 4, bei Schriftstücken in fremder Sprache oder bei ungewöhnlichem Personal- oder Sachaufwand | 20 je angefangene Seite |
| 7.2 | Durchschriften | 0,20 je angefangene Seite |
| 7.3 | Vervielfältigung mit Fotokopiergeräten u. ä. in schwarz/weiß | |
| | a) bis zum Format DIN A 4 | 0,30 je angefangene Seite |
| | b) im Format DIN A 3 | 0,50 je angefangene Seite |
| | c) bei größeren Formaten | 1 bis 10 |
| 7.4 | Vervielfältigungen mit Fotokopiergeräten u.ä in Farbe | Erhöhung der Gebühr nach 7.3 um das Dreifache |
| 7.5 | mit Büro-Druckgeräten (Computer) bis zum Format DIN A 4 in einer Auflage | |
| | a) bis zu 10 Stück | 2 bis 4 je Seite |
| | b) bis zu 50 Stück | 3 bis 6 je Seite |
| | c) bis zu 100 Stück | 3,50 bis 7 je Seite |
| | d) bis zu 500 Stück | 2,50 je Seite je angefangene 100 Stück |
| | e) über 500 Stück | 2 je Seite je angefangene 100 Stück |

Besondere Amtshandlungen

| | | |
|-----------|--------------------------------|---|
| 8. | <u>Finanzverwaltung</u> | |
| 8.1 | Ersatz einer Hundesteuermarke | 5 |