

# Stellenausschreibung

Bei der Großen Kreisstadt Oelsnitz/Vogtl. als erfüllende Gemeinde einer Verwaltungsgemeinschaft ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit die Stelle

## Sachgebietsleiter Ordnung und Sicherheit (m/w/d)

zu besetzen.

### Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Leitung und Führung des Sachgebietes Ordnungsamt
- Steuerung, Koordination und Kontrolle der Mitarbeiter des Sachgebietes, die unter anderem mit den folgenden Aufgaben betraut sind: Ordnungsbehördliche Aufgaben, Gewerbeangelegenheiten, Bußgeldstelle, Gemeindlicher Vollzugsdienst, Melde- und Personenstandswesen, Brand- und Katastrophenschutz
- Erledigung Ordnungsbehördlicher Maßnahmen
- Ergreifen von Maßnahmen zur Gefahrenabwehr, Störungsbeseitigung und zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Ordnung und Sicherheit, Bearbeitung von Verwaltungsverfahren in den Bereichen Feuerwerke, Schöffenwahl, Betreuung des Friedensrichters, Bewirtschaftung der Hundetoiletten, Straßenreinigung, Abschleppen von Kraftfahrzeugen, Betreuung der Kriegsgräber, Durchsetzung der Bestattungspflicht
- Genehmigung von Großveranstaltungen
- Widerspruchsverfahren

### Folgende Voraussetzungen erbringen Sie:

- abgeschlossenes Hochschulstudium zur/zum Diplomverwaltungswirt/in (FH) oder vergleichbar oder ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II) oder vergleichbar
- sehr gute Kenntnisse des allgemeinen Verwaltungsrechts, insbesondere des Polizeirechts
- mehrjährige Führungserfahrung im Bereich der öffentlichen Verwaltung
- sehr gute IT-Kenntnisse
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B
- Urteils- und Entscheidungsfähigkeit, Teamfähigkeit
- Konfliktfähigkeit und Verhandlungskompetenz
- stetige Fort- und Weiterbildungsbereitschaft
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der politischen Gremien, auch in den Abendstunden

### Warum Sie sich für uns entscheiden:

- interessantes Aufgabenfeld
- eine Vergütung gemäß Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) Entgeltgruppe 9c
- finanzielle Zusatzleistungen wie Leistungsentgelt, Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung
- 39 Stunden/Woche mit familienfreundlichem Arbeitszeitmodell
- Möglichkeit der Nutzung von Mobile-Office
- vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- und alle weiteren Vorzüge des öffentlichen Dienstes

### Sie sind interessiert?

Dann übersenden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 30. September 2023 vorzugsweise per Mail an [personal@oelsnitz.de](mailto:personal@oelsnitz.de) oder schriftlich an die Stadtverwaltung Oelsnitz/Vogtl., SG Interner Service, Markt 1, 08606 Oelsnitz/Vogtl.

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet.

Bitte senden Sie uns nur Kopien Ihrer Dokumente, da keine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen vernichtet.

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter (03 74 21) 73-152. Bei gleicher Eignung werden Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr mit Ausrückbereitschaft für die Freiwillige Feuerwehr Oelsnitz/Vogtl. bevorzugt.

**Informationen zur Datenverarbeitung nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) für Bewerberinnen und Bewerber**

Wir nehmen den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Weitere Information finden Sie auf unserer Webseite unter [www.oelsnitz.de/buerger/verwaltung/stellenausschreibungen](http://www.oelsnitz.de/buerger/verwaltung/stellenausschreibungen) unter dem Punkt Information zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren.

Mario Horn  
Oberbürgermeister